**土建技术岗**

岗位职责：

1.负责土建施工技术管理工作，负责配合现场其他施工技术管理工作及现场协调工作；

2.施工现场技术指导，施工方案编写工作，编制施工计划，周计划、月计划和进度计划等；

3.现场施工图纸工程量核算工作；

4.现场质量、文明施工管理、参加调度会，做安全检测和质量检查等；

5.负责编制土建施工组织设计和施工方案与审批，组织处理施工中存在的技术问题和质量问题，负责制定整改措施，确保质量持续改进等。

任职条件：

1.本科及以上学历，土木工程、建筑学等相关专业；

2.有相关土建专业工作经验；

3.有较强的土建专业技术水平及丰富的工作经验，能吃苦耐劳；

4.能够独立操作办公软件和绘图软件；

5.沟通表达能力强，能接受建筑施工企业工作性质等。