**市场营销岗 岗位职责**

1、协助部门主任制定部门营销计划，并落实营销计划的实施；

2、负责广泛搜集、跟踪、整理、筛选投融资及基础设施类项目信息，建立项目信息台账，做好项目投标前的调研工作；

3、负责收集相关材料、履行投融资（PPP）项目内部决策程序，并协助完成投融资（PPP）项目报集团公司评审工作；

4、协助集团公司基础设施事业部和区域指挥部开展营销工作；

5、负责投标工作的组织、投标后的总结及投标信息的保密工作；6、负责管理维护客户关系以及客户间的长期战略合作；

7、完成领导交办的其他工作。

**投资管理岗 岗位职责**

1、负责配合营销人员，做好项目前期策划、项目成本测算等工作，评估项目可行性；

2、负责与银行等金融机构对接，制定项目投融资方案；

3、协助完成项目可行性研究报告，提供相关财务数据、投融资方案；

4、负责完成投标文件中的投融资方案编制工作；

5、完成领导交办的其他工作。