**分公司项目经理岗位职责及任职要求**

**岗位职责：**

1、主持项目的全面管理工作，对整个项目的质量、进度、安全、成本负责。

2、建立项目部管理机构，组建项目各管理机构人员做好项目部管理人员的考核工作；

3、主持制定项目管理制度、工程管理计划，施工组织设计及相关专项方案；

4、组织好项目的基础管理工作，保证各文件、资料、数据等信息准确及时地向上级单位传递和反馈，及时进行工程量结算、清算；

5、负责项目部内部管理和外部事务协调。包括业主、监理及其他相关方的总体协调与沟通以及与政府部门及社会各方联系；

6、负责工程项目施工现场安全检查、质量监督，掌握工程进度情况。

**任职要求：**

1、本科专以上学历，工程管理类相关专业，五年以上施工管理经验，有独立项目管理经验；

2、熟悉国家及地方相关法规、政策，熟悉建筑或市政类施工图、施工管理和有关建筑的施工规范及要求，掌握项目规划、建筑设计、施工、验收规范程序；

3、熟悉项目施工各阶段工作内容及控制重点，具备良好的计划、协调、组织、创新能力，具备团队协作精神，身体健康，富有责任心、事业心；

4、有一级或二级建造师证；

5、工作地点随公司安排。